



Verksamhetsbidrag (projekt)

Ansökan om statsbidrag till friluftsförbund (förordning 2010:2008)

BIDRAGSSÖKANDE ORGANISATION

Namn

Sveriges Ornitologiska Förening

PROJEKT

Projekt nr

1

Projekt namn

Volontärer för att starta regionala och lokala Sparvugglegrupper

Projektstart (år/mån)

14/11

Projektslut (år/mån)

15/11

Projektets totala budget (kr)

74 600

FRÅN SVENSKT FRILUFTSLIV SÖKTA MEDEL FÖR PROJEKTET

Belopp, kr

74 600

Avser bidragsår

2015

Belopp, kr

Avser bidragsår

Belopp, kr

Avser bidragsår

Beviljade anslag för år ett är ingen garanti för fortsatt beviljade anslag för kommande år.

EV. MEDSÖKANDE SAMARBETSORGANISATIONER

Namn

EV. ANDRA FINANSIÄRER TILL PROJEKTET FÖR SÖKT BIDRAGSÅR

Organisation	Belopp, kr
Organisation	Belopp, kr
Organisation	Belopp, kr
Organisation	Belopp, kr

ANSÖKAN UPPRÄTTAD AV

Namn	E-postadress
Anders Lundquist	alt@birdlife.se
Telefon (dagtid)	Mobiltelefon
0485-44448	070-2787428

PROJEKTBESKRIVNING (HELA PROJEKTIDEN)

Syfte med hela projektet (sammanfattning)

Se bilaga 1 a. Start Sparvuggleverksamhet



Beskrivning av hela projektet och genomförandet

Se bilaga 1a.

Förväntade effekter

Se bilaga 1a.



BESKRIVNING AV PROJEKTETS BUDGET BIDRAGSÅRET

Planerad verksamhet och resultat samt specifikation av personalkostnader och "overhead"-kostnader

Belopp, kr

Generellt försöker vi genomföra så mycket vi kan med ideella krafter och med någon "del" av en anställd personal. I detta projekt har vi inte listat några externa kostnader förutom lärarlön för förberedelse och genomförande av första utbildningen. Övrigt enligt kalkylen är kostnader för deltagare och genomförande. Vi försöker hålla på att de som ställer upp som volontärer inte ska ha några kostnader emot att de ställer upp med sin tid och engagemang.

Summa

EV. PERSONALKOSTNADER (ANGE HUR NI OVAN HAR BERÄKNAT PERSONALKOSTNADERNA)

Beräknat antal arbetstimmar

Extern 8x4=32

å-pris

350 kronor

Ifall ni ansöker om bidrag för flera projekt måste ni fylla i denna blankett (Verksamhetsbidrag) en gång för varje projekt. Gör så här:

1. När ni fyllt i första blanketten sparar ni den med ett unikt filnamn på er hårddisk.
2. Börja sedan om och fyll i de nya uppgifterna för nästa projekt och döp sedan den blanketten till ett unikt filnamn på er hårddisk.
3. Fortsätt sedan enligt punkt 1 och 2 tills ni fyllt i och sparat blanketter för de projekt ni söker bidrag för.

OBS! Glöm inte att underteckna och posta ett pappersoriginal av blanketten "Sammanställning"!

1. The first part of the report discusses the general situation of the company and the results of the audit.

2. The second part of the report discusses the specific findings of the audit and the recommendations made.

3. The third part of the report discusses the conclusions of the audit and the actions to be taken.

