



# Verksamhetsbidrag (projekt)

Ansökan om statsbidrag till friluftorganisationer (förordning 2010:2008)

## BIDRAGSSÖKANDE ORGANISATION

Namn

## PROJEKT

Projekt nr

Projekt namn

Projektstart (år/mån)

Projektslut (år/mån)

Projektets totala budget (kr)

## FRÅN SVENSKT FRILUFTSLIV SÖKTA MEDEL FÖR PROJEKTET

Belopp, kr

Avser bidragsår

Belopp, kr

Avser bidragsår

Belopp, kr

Avser bidragsår

Beviljade anslag för år ett är ingen garanti för fortsatt beviljade anslag för kommande år.

## EV. MEDSÖKANDE SAMARBETSORGANISATIONER

Namn

## EV. ANDRA FINANSIÄRER TILL PROJEKTET FÖR SÖKT BIDRAGSÅR

Organisation

Belopp, kr

Organisation

Belopp, kr

Organisation

Belopp, kr

Organisation

Belopp, kr

## ANSÖKAN UPPRÄTTAD AV

Namn

E-postadress

Telefon (dagtid)

Mobiltelefon

## PROJEKT BESKRIVNING (HELA PROJEKTIDEN)

Syfte med hela projektet (sammanfattning)



Beskrivning av hela projektet och genomförandet

A large rectangular area with horizontal dotted lines for writing the description of the project and its implementation.

Förväntade effekter

A rectangular area with horizontal dotted lines for writing the expected effects of the project.



**BESKRIVNING AV PROJEKTETS BUDGET BIDRAGSÅRET**

Planerad verksamhet och resultat samt specifikation av personalkostnader och "overhead"-kostnader	Belopp, kr

Summa
-------

**EV. PERSONALKOSTNADER (ANGE HUR NI OVAN HAR BERÄKNAT PERSONALKOSTNADERNA)**

Beräknat antal arbetstimmar	å-pris
-----------------------------	--------

Ifall ni ansöker om bidrag för flera projekt måste ni fylla i denna blankett (Verksamhetsbidrag) en gång för varje projekt. Gör så här:

1. När ni fyllt i första blanketten sparar ni den med ett unikt filnamn på er hårddisk.
2. Börja sedan om och fyll i de nya uppgifterna för nästa projekt och döp sedan den blanketten till ett unikt filnamn på er hårddisk.
3. Fortsätt sedan enligt punkt 1 och 2 tills ni fyllt i och sparat blanketter för de projekt ni söker bidrag för.

OBS! Glöm inte att underteckna och posta ett pappersoriginal av blanketten "Sammanställning"!