

## Omställningsstöd till friluftsgesorganisationer avseende fritidskortet

Fritidskortet är regeringens stora satsning på barn och ungas fysiska och psykiska hälsa. Denna reform ska ge barn och unga ökad möjlighet till en meningsfull fritid genom idrott, kultur, friluftsliv och annat föreningsliv. I april 2023 startade det förberedande arbetet med ambitionen är att lansera fritidskortet i början av 2025.

### Omställningsstöd under 2024

Regeringen har nyligen fattat beslut att avsätta tio miljoner under 2024 i omställningsstöd till friluftsgesorganisationer. Av dessa kommer åtta miljoner att kunna sökas av Svenskt Friluftslivs medlemsorganisationer. Resterande medel kommer att användas för IT-stöd samt nationell samordning. Bidraget avser verksamhet 2024.

Omställningsstödet ska användas till barn- och ungdomsverksamhet. Insatserna ska bestå i att;

- bedriva mobil och uppsökande verksamhet för barn och unga i kommuner över hela landet med en stor andel barn i ekonomiskt svaga hushåll,
- rekrytering och utbildning av ledare samt
- utveckling av organisatorisk infrastruktur och IT-system.

### Ansökan och fördelning

Endast organisationer som kvalificerat sig för medlemskap i Svenskt Friluftsliv ska anses uppfylla kraven om ett omställningsstöd enligt regeringsbeslut S2023/02773.

Svenskt Friluftslivs fördelningskommitté kommer vid fördelning av medel att prioritera medlemsorganisationer som endast får medel från Svenskt Friluftsliv. Alla medlemsorganisationer kan ansöka om omställningsstöd.

Vid fördelning av medlen har fördelningskommittén som mål att få en jämn fördelning mellan flickor och pojkar. Vidare ska barn och unga med funktionsnedsättning eller andra behov av särskilt stöd uppmärksammas så att fritidskortet kommer dem till godo i lika stor utsträckning som för andra barn och unga.

Då medlen avser verksamhet under detta år råder Svenskt Friluftsliv de ansökande medlemsorganisationerna att genomföra insatser som är rimliga och ger mest utdelning givet den snäva tidsramen.

Ansökning om medel ska vara Svenskt Friluftsliv tillhanda **senast 29 maj via** [organisationens "mina sidor" i SBS Manager](#).



Vidare kommer omställningsstödet fördelas till de medlemsorganisationer som;

- har befintlig ledarledd verksamhet för barn och unga, eller
- som har till huvudändamål att bedriva långvarig ledarledda aktiviteter för barn och unga i åldrarna 8–16 år.

Inom följande fyra områden har medlemsorganisationerna möjlighet att söka medel för:

### **Verksamhet i socioekonomiskt svaga hushåll**

#### **Beskrivning:**

Friluftsgården ska utveckla befintlig eller ny verksamhet i ekonomiskt svaga hushåll och på platser där barnen naturligt befinner sig, till exempel i närheten av en skola, fritidsgård eller andra liknade platser.

### **Barn och unga med funktionsnedsättning eller andra särskilda behov**

#### **Beskrivning:**

Friluftsgården ska utveckla befintlig eller ny verksamhet för att nå barn och unga med funktionsnedsättning eller andra särskilda behov så att fritidskortet kommer dem till godo i lika stor utsträckning som för andra barn och unga.

### **Rekrytering och utbildning för ledare inom målområdet**

#### **Beskrivning:**

Friluftsgården ska kunna påvisa hur de ska utveckla befintlig utbildningsverksamhet eller uppstart av ny utbildningsverksamhet för att kunna ta emot fler personer som vill engagera sig inom friluftslivet för fritidskortets relevans.

### **Projektledning, samverkan och kommunikation inom målområdet för fritidskortet**

#### **Beskrivning:**

Projektledning ska avse fritidskortets implementeringsfas och ska kunna påvisa effekten på lokal och regional nivå samt bidra till kunskap och uppföljning av fritidskortets effekter inom organisationen.

Samarbete kan ske på både nationell och lokal nivå men ska kunna påvisa effekter för införandet på lokal nivå för att öka förutsättningarna att nå både vårdnadshavare och barn i socioekonomiskt utsatta hushåll. För att detta ska vara gynnsamt behöver friluftsgårdarna kunna påpeka samverkansytter med exempelvis polis, socialtjänst, skola, kommuner, näringsliv eller andra civila organisationer som finns i området.

Kommunikation ska i huvudsak ske internt inom organisationen och på lokal nivå för att öka förutsättningen för implementeringen av fritidskortet samt att nå barn och unga/vårdnadshavare som idag står långt ifrån friluftslivet. Nationella



kommunikationsinsatser kommer hanteras av Folkhälsomyndigheten och ej via friluftorganisationer.

## Återredovisning

De medlemsorganisationer (bidragsmottagare) som mottagit medel ska lämna sin återredovisning till Svenskt Friluftsliv (bidragsgivaren) **senast 15 februari 2025**. Återredovisningen sker digitalt utifrån beviljad ansökan.

Återredovisningen ska innehålla de uppgifter som efterfrågas samt vara attesterad av en behörig företrädare för medlemsorganisationen. Återredovisningen ska innehålla en redovisning av verksamheten och en redogörelse av de effekter som medlemmen bidragit till utifrån projektets uppsatta mål samt en ekonomisk redovisning med rapport från revisor.

### Revisorns granskning av den ekonomiska redovisningen

En extern, oberoende och kvalificerad revisor ska granska den ekonomiska redovisningen i återredovisningen. Revisorn utför sitt uppdrag enligt SNT<sup>2</sup>/ISRS<sup>3</sup> 4400 *Uppdrag att utföra granskning enligt särskild överenskommelse rörande finansiell information*. Det innebär att revisorn genomför nedanstående granskningsåtgärder och använder de bevis som han eller hon får fram som grund för sin rapport över faktiska iakttagelser. Revisorns rapport bifogas den ekonomiska redovisningen och lämnas i original eller som vidimerad kopia av original till Svenskt Friluftsliv.

Revisorn ska vidta följande granskningsåtgärder:

1. Kontrollera att den ekonomiska redovisningen stämmer med bidragsmottagarens bokföring för perioden som bidraget omfattar.
2. Kontrollera, för respektive budgetpost, att redovisade kostnader till sin karaktär överensstämmer med budgetpostens benämning.
3. Kontrollera att det finns underlag (kvitton/fakturor) som verifierat kostnaderna.
4. Kontrollera att kostnaderna avser den tidsperiod som bidraget beskrivs i bidragsbeslutet.
5. Kontrollera att kostnaderna överensstämmer med den verksamhet som beskrivs i bidragsbeslutet.
6. För lönerelaterade kostnader kontrolleras att;
  - a. anställningskontrakt finns för den period som lönekostnaden omfattar avseende den period som lönekostnaderna omfattar.
  - b. tidrapporter eller annat underlag som styrker nedlagd tid finns avseende den period som lönekostnaderna omfattar.



Kostnader som granskas enligt punkt 2–6 ovan ska uppgå till minst 70 procent av kostnaderna för respektive budgetpost och alltid omfatta ett stickprov på minst 5 verifikationer. Det vill säga om bidragsmottagaren exempelvis redovisar resekostnader på 100 000 kronor ska revisorns granskning omfatta verifikationer uppgående till totalt 70 000 kronor eller mer. Om det bland resekostnaderna finns en verifikation som uppgår till 70 000 kronor ska ytterligare fyra verifikationer granskas.

Bidraget får användas för den extra kostnad som kravet på revisors återrapportering medför. Bidragsmottagaren ska i sin återredovisning kunna styrka den kostnad revisionen medför.

### **Återbetalning av outnyttjade medel**

Bidragsmottagaren ska utan särskild anmaning betala tillbaka eventuella outnyttjade medel enligt vad som framgår av bidragsbeslutet. Återbetalning sker till den Svenskt Friluftsliv **senast den 15 februari 2025**.

### **Återkrav och återkravsgrunder**

Bidragsgivaren kan besluta att kräva tillbaka hela eller delar av bidraget (återkrav) om inte bidragsmottagaren har fullgjort sina skyldigheter.

#### **Medel har inte använts inom förutsatt tid**

Medel som inte använts inom den period som anges i beslutet kan krävas tillbaka.

#### **Bidragets andel av totalkostnaden har blivit för stor i proportion till annan finansiering**

Om bidraget ska täcka endast en del av den totala kostnaden för verksamheten och totalkostnaden har blivit mindre än beräknat och bidraget därmed fått täcka en större andel av kostnaderna än vad som angetts i beslutet kan hela eller delat av bidraget krävas tillbaka.

#### **Bidraget har använts för annat än avsett ändamål**

Medel som har använts för ändamål som inte angetts i beslutet kan krävas tillbaka

#### **Bidragsmottagaren har försummat sin återrapporteringsskyldighet**

Försummar bidragsmottagaren sin skyldighet att lämna återredovisning inom utsatt tid kan bidragsgivaren kräva tillbaka hela eller delar av bidraget.

#### **Bidragsmottagaren har försummat sin återbetalningsskyldighet**

Försummar bidragsmottagaren sin skyldighet att återbetala outnyttjade medel inom utsatt tid kan bidragsgivaren kräva tillbaka hela eller delar av bidraget.

#### **Bidragsmottagaren har lämnat oriktig uppgift**

Om bidragsmottagaren genom att lämna en oriktig uppgift eller på något annat sätt har förorsakat att bidrag lämnats felaktigt eller med för högt belopp kan bidragsgivaren kräva tillbaka hela eller delar av bidraget. Detta gäller oavsett om medlen förbrukats eller inte.



## **Kontroll och stöd**

På uppdrag av socialdepartementet har Svenskt Friluftsliv rätt att besöka, revidera eller utvärdera varje verksamhet eller insats som finansierats via omställningsstödet. Svenskt Friluftsliv har också rätt att begära in kopior av räkenskaper och övrigt underlag som rör bidragets användning.

Svenskt Friluftsliv kommer att rekrytera en nationell projektledare som kan stödja medlemsorganisationer i verksamhet som hör till detta uppdrag. Genom en nationell samordning kan Svenskt Friluftsliv också kartlägga hur medlen används övergripande mellan samtliga bidragstagare.

Svenskt Friluftsliv inbjuder ett informationsmöte via Teams där de som avser att söka medel kan ställa frågor.